



**ГЛАВА ОСИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.12.2008 г.

с. Осиновка

№ 48 - пг

**О Порядке предоставления администрацией Осиновского сельского поселения информации, подлежащей включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Осиновского сельского поселения**

На основании Закона Приморского края от 09 октября 2008 года № 319-КЗ «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Приморского края»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления администрацией Осиновского сельского поселения информации, подлежащей включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Осиновского сельского поселения (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2009 года.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Осиновского сельского поселения**

**Л.А.Жихарев**

УТВЕРЖДЕН  
Постановлением главы администрации  
Осиновского сельского поселения  
25.12.2008 г. № 48

## ПОРЯДОК

### **предоставления администрацией Осиновского сельского поселения информации, подлежащей включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Осиновского сельского поселения**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования к срокам и объему предоставления администрацией Осиновского сельского поселения информации, подлежащей включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Осиновского сельского поселения;

1.2. Предоставление сведений, подлежащих включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Осиновского сельского поселения, обеспечивается Муниципальным комитетом и администрацией Осиновского сельского поселения;

#### **2. Сведения, подлежащие включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Михайловского муниципального района**

2.1. В регистр муниципальных нормативных правовых актов Осиновского сельского поселения включается следующая информация:

2.1.1. Устав Осиновского сельского поселения, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2.1.2. Нормативные правовые акты Муниципального комитета Осиновского сельского поселения;

2.1.3. Нормативные правовые акты главы администрации Осиновского сельского поселения;

2.1.4. Муниципальные нормативные правовые акты, вносящие: изменения в муниципальный нормативный правовой акт, в том числе ненормативного характера;

2.1.5. Муниципальные нормативные правовые акты, содержащие положения об отмене, признании утратившим силу, продлении срока действия, приостановлении действия муниципального нормативного правового акта;

2.1.6. Муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие порядок и сроки вступления в силу основного муниципального нормативного правового акта в целом или его частей, а также содержащие иную информацию о состоянии или изменении реквизитов муниципального нормативного правового акта;

2.1.7. Дополнительные сведения.

2.2. Дополнительными сведениями являются:

2.2.1. Экспертные заключения о несоответствии муниципальных нормативных правовых актов федеральному законодательству, законодательству Приморского края и уставу Осиновского сельского поселения;

2.2.2. Решения судов общей юрисдикции по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов, рассмотренных ими в качестве суда первой инстанции, а также судебные постановления, вынесенные по кассационным и надзорным жалобам на эти решения независимо от результата рассмотрения жалоб;

2.2.3. Решения и постановления арбитражных судов по делам об оспаривании муниципальных нормативных правовых актов;

2.2.4. Копии актов прокурорского реагирования на муниципальные нормативные правовые акты (протесты, представления и заявления в суд), информация о результатах их рассмотрения;

2.2.5. Предписания антимонопольных органов;

2.2.6. Сведения об источнике официального опубликования муниципального нормативного правового акта;

2.2.7. Иные сведения, установленные федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим ведение федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов.

### **3. Сроки предоставления информации, подлежащей включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Осиновского сельского поселения.**

3.1. Муниципальный комитет и администрация Осиновского сельского поселения обеспечивают направление муниципальных нормативных правовых актов в правовой департамент Администрации Приморского края.

3.2. Администрация Осиновского сельского поселения обеспечивает направление в правовой департамент Администрации Приморского края:

3.2.1. Заверенных копий муниципальных правовых актов в электронном виде и на бумажных носителях в 10 дневный срок со дня их официального опубликования (обнародования).

3.2.2. Дополнительных сведений, относящихся к данным правовым актам, указанных в пунктах 2.2.2 - 2.2.7 настоящего порядка, в виде бумажных копий не позднее 10 дней со дня их поступления в администрацию Осиновского сельского поселения.