



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ОСИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ
РЕШЕНИЕ**

27.07.2023г

с. Осиновка

№ 18

**Об утверждении Положения об оплате труда работников,
замещающих должности, не являющиеся должностями
муниципальной службы администрации Осиновского сельского поселения**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Губернатора Приморского края от 24.12.2013 № 96-пг «Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Приморского края», Уставом Осиновского сельского поселения, муниципальный комитет Осиновского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Осиновского сельского поселения, согласно приложения.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Осиновского сельского поселения в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшее с 01 июля 2023 года.

Глава Осиновского сельского поселения-

Глава администрации поселения

Н.А. Волошина

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Осиновского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает оплату труда и порядок формирования фонда оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы администрации Осиновского сельского поселения (далее - работники).

1.2. Оплата труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной администрации Осиновского сельского поселения Михайловского муниципального района Приморского края состоит из месячного должностного оклада (далее – должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

1.3. Ежемесячные и иные выплаты производятся на основании распоряжения администрации Осиновского сельского поселения.

1.4. Работникам выплачиваются районные коэффициенты и процентные надбавки, предусмотренные федеральным и районным законодательством (приложение 2).

1.5. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего Положения, осуществляется в пределах средств на оплату труда, предусмотренных в бюджете Осиновского сельского поселения Михайловского муниципального района Приморского края на очередной финансовый год.

1.6. Оплата труда работников включает:

1.6.1. Должностной оклад.

1.6.2. Ежемесячные выплаты:

а) ежемесячное денежное поощрение;

1.6.3. Дополнительные выплаты:

а) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска ;

б) единовременная выплата по итогам работы за год.

Размеры должностных окладов работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Приморского края, ежегодно увеличиваются (индексируются) в соответствии с законом Приморского края о краевом бюджете на соответствующий финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен). При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2. Размеры должностных окладов

2.1. Размеры должностных окладов работников устанавливаются настоящим Положением согласно Приложению № 1. Размеры должностных окладов работников утверждаются штатным расписанием и указываются в трудовом договоре, заключаемом с работником.

3. Ежемесячное денежное поощрение

3.1. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается работникам, размер суммы устанавливается каждому работнику персонально.

3.2. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается на основании штатного расписания, утвержденного распоряжением администрации Осиновского сельского поселения Михайловского муниципального района Приморского края.

4. Единовременная выплата к отпуску

4.1. Единовременная выплата работникам выплачивается, как правило, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов.

4.2. В случае если при разделении в установленном порядке ежегодного оплачиваемого отпуска на части единовременная выплата не производилась, она подлежит выплате при предоставлении последней части ежегодного оплачиваемого отпуска

4.3. Единовременная выплата производится пропорционально отработанному времени при увольнении работника в случае предоставления неиспользованного отпуска с последующим его увольнением и выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск.

4.4. Решение о выплате работнику единовременной выплаты оформляется распоряжением главы администрации Осиновского сельского поселения Михайловского муниципального района Приморского края.

5. Формирование фонда оплаты труда служащих и вспомогательного персонала.

5.1. При формировании фонда оплаты труда работников сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

- ежемесячное денежное поощрение;

- единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2 должностных окладов.

- единовременная выплата по итогам работы за год.

Фонд заработной платы работников формируется с учетом районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за работу в соответствии с действующим федеральным и краевым законодательством.

5.2. Государством гарантирован минимальный размер оплаты труда, величина которого не должна быть менее прожиточного минимума трудоспособного населения в целом по Российской Федерации.

6. Единовременная выплата по итогам работы за год.

6.1. Единовременная выплата по итогам работы за год устанавливается при наличии экономии в размере среднемесячной заработной платы.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников,
замещающих должности, не являющиеся
должностями муниципальной службы администрации
Осиновского сельского поселения

РАЗМЕРЫ

должностных окладов работников администрации Осиновского сельского поселения, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы

Наименование должности	Размер должностного оклада (руб.)
Главный бухгалтер	7252,45
Юрисконсульт	5081,67
Делопроизводитель	16242,00

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников,
замещающих должности, не являющиеся
должностями муниципальной службы администрации
Осиновского сельского поселения

РАЗМЕРЫ

надбавок к должностному окладу работников администрации Осиновского сельского поселения, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы

Наименование надбавки	Размер надбавки к окладу %
Районный коэффициент к заработной плате в Приморском крае	20%
Надбавка к заработной плате за непрерывный стаж работы в южных районах Дальнего Востока	30%